



**Государственное учреждение здравоохранения  
«Ульяновский областной клинически центр специализированных видов  
медицинской помощи имени заслуженного врача России Е.М.Чучкалова»**

**П Р И К А З**

*24.12.2024 №463-н*

г.Ульяновск

О работе в праздничные и выходные дни

В соответствии со ст.112 ТК РФ и в целях осуществления бесперебойной работы ГУЗ «УОКЦСВМП» в праздничные и выходные дни с 29.12.2024г. по 08.01.2025г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Считать рабочими днями следующим сотрудникам ГУЗ «УОКЦСВМП»:

Администрация учреждения:

Дата	Должность	Ф.И.О.	Время дежурства	Контактный телефон
29.12.2024	Ответственный врач-хирург	Антонов А.В.	с 09.00 до 09.00	89372757996
30.12.2024	Заместитель главного врача по медицинской части	Кощев С.П.	с 08.00 до 12.00	44 23 48
31.12.2024	Заведующий палатой реанимации и интенсивной терапии (при отделении токсикологическом)	Пономаренко И.С.	с 08.00 до 12.00	44 49 87
01.01.2025	Заместитель главного врача по хирургии	Сорокин О.И	с 08.00 до 12.00	44 32 44
02.01.2025	Заместитель главного врача по клинико-экспертной работе	Рогова Ю.Ю.	с 08.00 до 12.00	44 36 61
03.01.2025	Заместитель главного врача по хирургии	Сорокин О.И	с 08.00 до 12.00	44 32 44

04.01.2025	Ответственный врач-хирург	Нуштаев Н.С.	с 09.00 до 09.00	89372757996
05.01.2025	Ответственный врач-хирург	Хайруллин Р.Н	с 09.00 до 09.00	89372757996
06.01.2025	Заместитель главного врача по клинико-экспертной работе	Рогова Ю.Ю.	с 08.00 до 12.00	44 36 61
07.01.2025	Заведующий палатой реанимации и интенсивной терапии (при отделении токсикологическом)	Пономаренко И.С.	с 08.00 до 12.00	44 49 87
08.01.2025	Заместитель главного врача по медицинской части	Кошечев С.П.	с 08.00 до 12.00	44 23 48

2. Организовать дежурство по травматологическому пункту (приложение №1).
3. Организовать дежурство по отделению клинической лабораторной диагностике (приложение №2).
4. Организовать дежурство по палате реанимации и интенсивной терапии (при отделении токсикологическом) (приложение №3)
5. Организовать дежурство по отделению ультразвуковой диагностики (приложение №4)
6. Организовать дежурство по операционному отделению №1 (приложение №5)
7. Организовать дежурство по отделению анестезиологии-реанимации с палатами реанимации и интенсивной терапии (приложение №6)
8. Организовать дежурство по отделению централизованной службы наркотиков (приложение №7)
9. Организовать дежурство по эпидемиологическому отделу (приложение №8)
10. Организовать дежурство по клинико-экспертному отделению (приложение №9)
11. Организовать дежурство по травматолого-ортопедическому отделению №3 (приложение №10)
12. Организовать дежурство по хирургическому отделению №5 (приложение №11)
13. Организовать дежурство по нейрохирургическому отделению (приложение №12)
14. Организовать дежурство по гинекологическому отделению (приложение №13)
15. Организовать дежурство по отделению травматолого-ортопедическому №4 (приложение №14)
16. Организовать дежурство по хирургическому отделению №6 (приложение №15)
17. Организовать дежурство по кардиологическому отделению (приложение №16)
18. Организовать дежурство по отделению травматолого-ортопедическому №2 (приложение №17)

19. Организовать дежурство по операционному отделению №2 (приложение №18)
20. Организовать дежурство по хозяйственному отделу (приложение №19)
21. Организовать дежурство по приемному отделению (приложение №20)
22. Организовать дежурство по аптеке (приложение №21)
23. Организовать дежурство по трансфузиологическому кабинету (приложение №22)
24. Остальной персонал больницы работает по графику.
25. Оплату за отработанные часы в праздничные дни производить в двойном размере, административному персоналу предоставить отгул.
26. Дежурный врач и дежурный персонал больницы обеспечивает строгое соблюдение лечебно – охранительного режима ЛПУ, при ЧС и массовом поступлении пострадавших и иных внештатных ситуациях обращаться и докладывать немедленно по телефонам:
  - Кощееву С.П. – заместителю главного врача по медицинской части, раб. 44-23-48,
  - Сорокину О.И. – заместителю главного врача по хирургии, раб. 44-32-44,
  - Роговой Ю.Ю. – заместителю главного врача по КЭР, 44-36-61
  - Диянову А.А. – директору, раб. 44-23-55
  - ГУЗ «Ульяновский территориальный центр медицины катастроф» оперативному дежурному, тел. 43-37-74, 46-25-06.
27. с 29.12.2024г. ежедневно с 8.00 до 9.00 дежурному администратору, а в его отсутствие ответственному дежурному врачу, докладывать оперативному дежурному ГУЗ «Ульяновский территориальный центр медицины катастроф» тел. 43-37-74 информацию о состоянии тепло – и водоснабжения, состояния подъездных путей и территории, температурный режим в помещениях, наличие продуктов питания и лекарств, наличие тяжелых больных (состояние).
28. Незамедлительно предоставлять информацию оперативному дежурному ГУЗ «Ульяновский территориальный центр медицины катастроф» по тел. 43-37-74, 46-25-06 или электронной почте [utcmk@mz73.ru](mailto:utcmk@mz73.ru) по следующей схеме: место и время происшествия, обстоятельства происшествия, количество пострадавших (Ф.И.О., возраст, место жительства, предварительный диагноз, место госпитализации, обращая особое внимание на пострадавших детского возраста):

При:

  - угрозе и возникновении чрезвычайной ситуации;
  - дорожно – транспортных происшествиях с пострадавшими;
  - пожарах с пострадавшими;
  - происшествиях, связанных с гибелью людей;
  - массовых несчастных случаях;
  - падениях с высоты;
  - огнестрельной и взрывной травме;
  - тяжелой производственной травме;
  - при возникновении нештатных ситуаций в учреждении (отключение подачи электроэнергии, водоснабжения, теплообеспечения и других) тяжелые термические поражения.
29. Ответственность за противопожарную безопасность, наличие и исправность противопожарного инвентаря возложить на директора Диянова А.А.
30. С приказом ознакомить персонал ГУЗ УОКЦСВМП.

31. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Главный врач



С.Н. Беззубенков